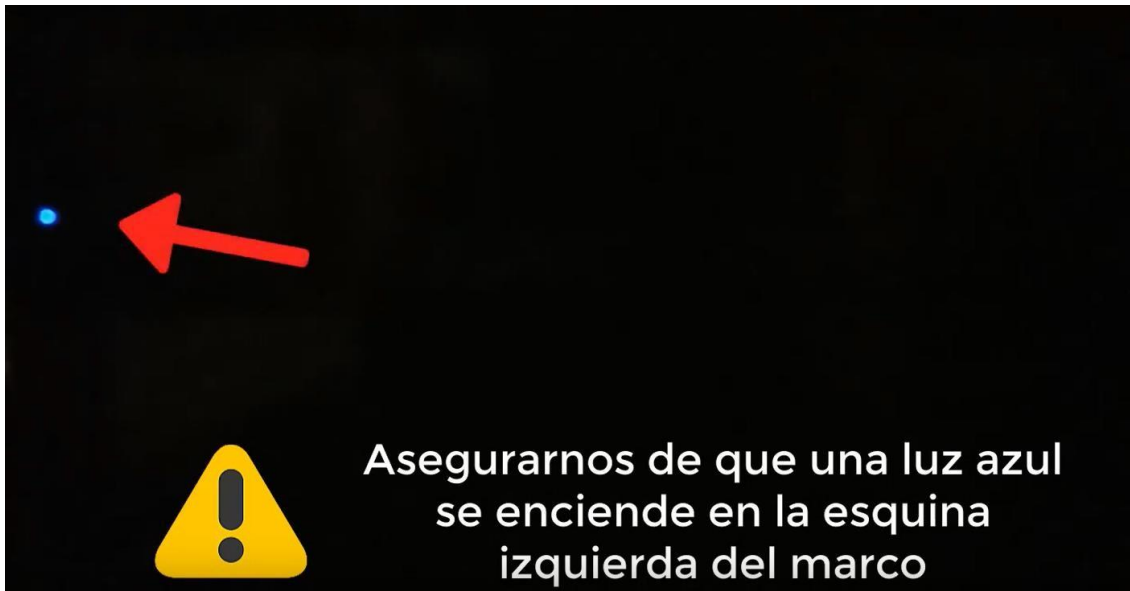
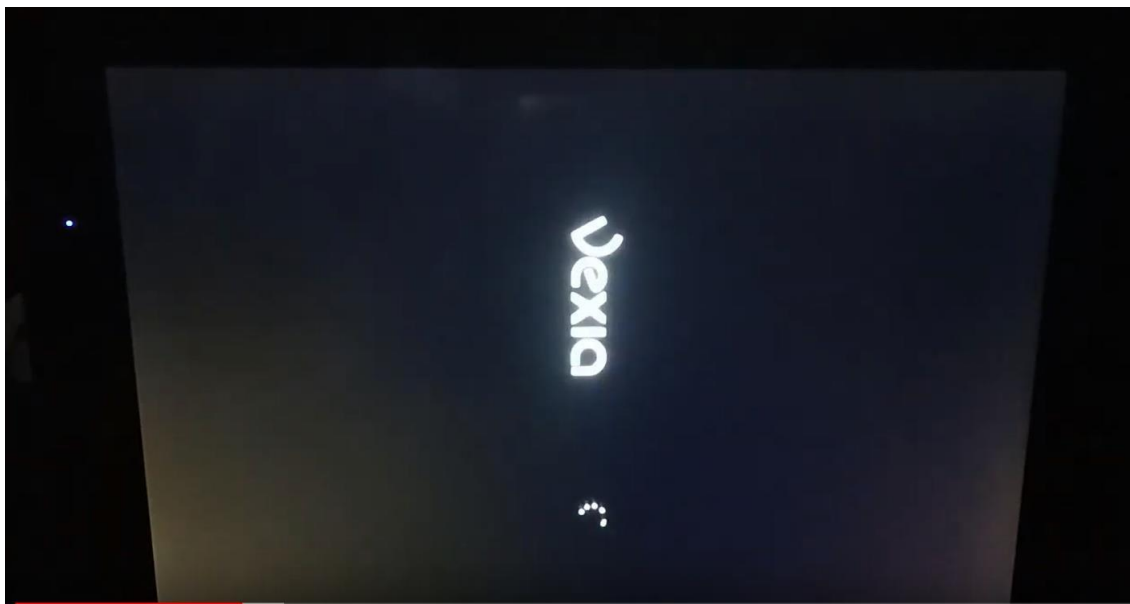


## INSTRUCCIONES PARA LA CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS VEXIA 2019 y 2020

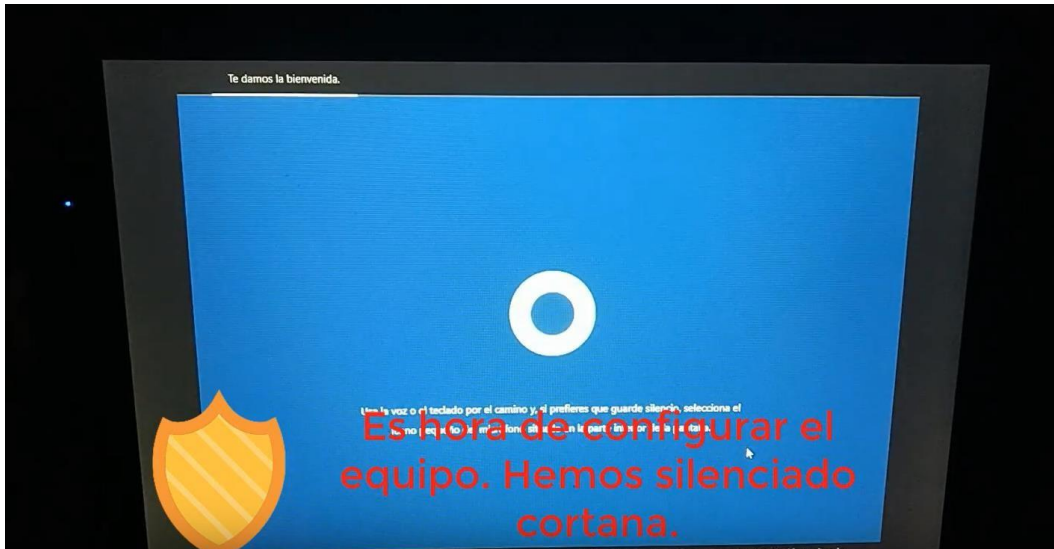
1º Enchufar el equipo a la corriente eléctrica. Este paso es muy importante ya que el equipo necesita configurarse y tardará cerca de una hora (sin intervención del usuario) y se podría quedar sin batería. Una luz azul nos indicará que el equipo está conectado correctamente.



2º Dejar al equipo trabajar y que cargue los drivers necesarios para funcionar correctamente. Durante este proceso la pantalla cambiará de orientación y el equipo se reiniciará al menos una vez.

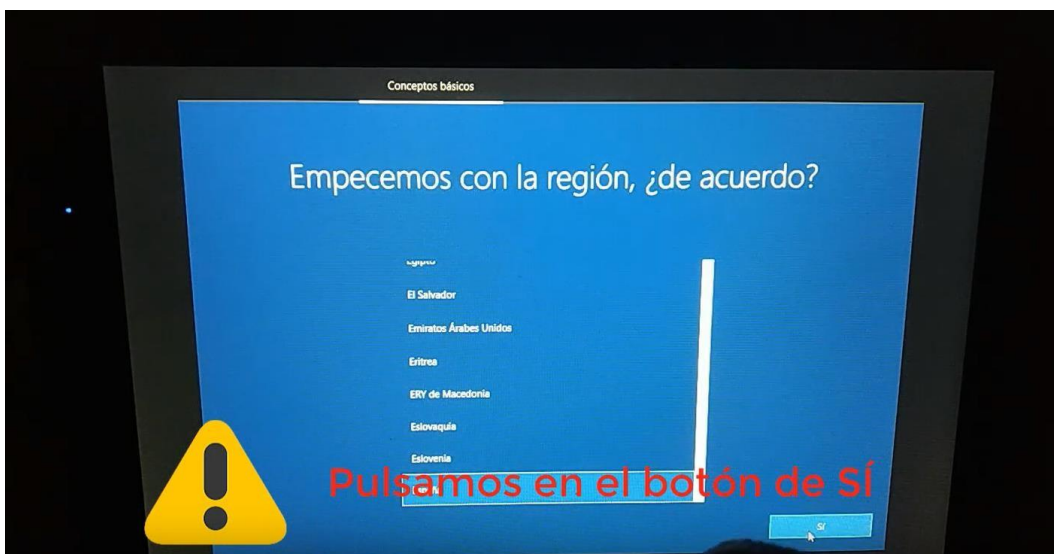


3º La pantalla cambiará a un color azul y al poco tiempo nos dará la bienvenida Cortana (el asistente de Microsoft). En la configuración que hemos hecho en el Colegio hemos silenciado Cortana por lo que es normal que no se oiga.

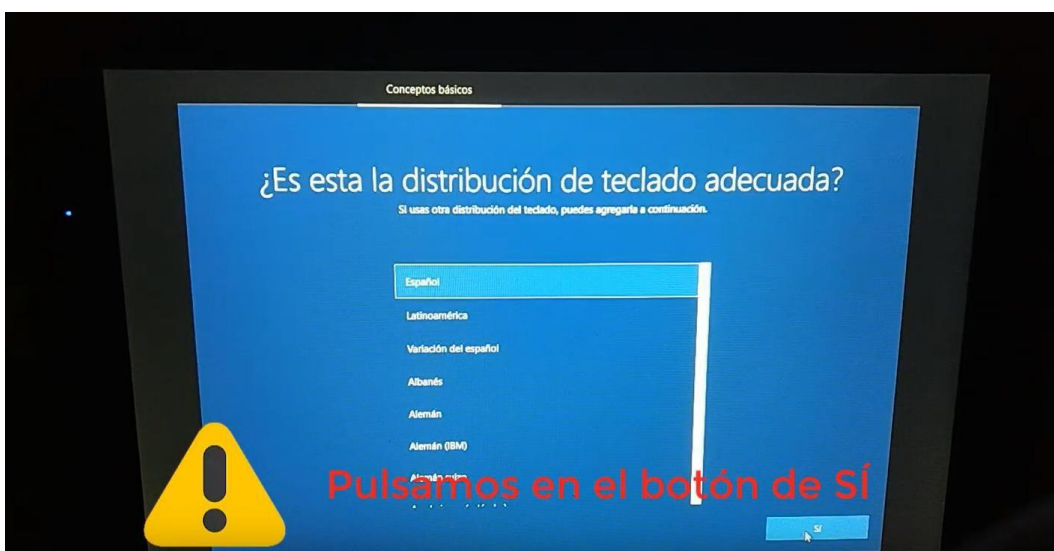


4º Realizamos la siguiente configuración:

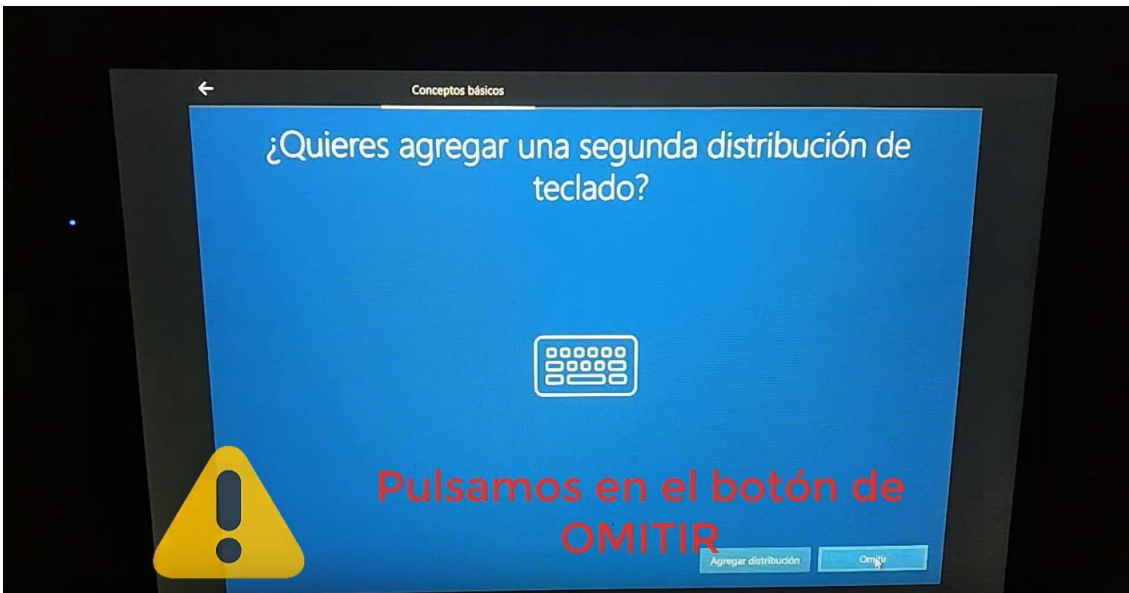
- Elegimos la Región. Por defecto está establecido ESPAÑA. Pulsamos en el botón de SÍ



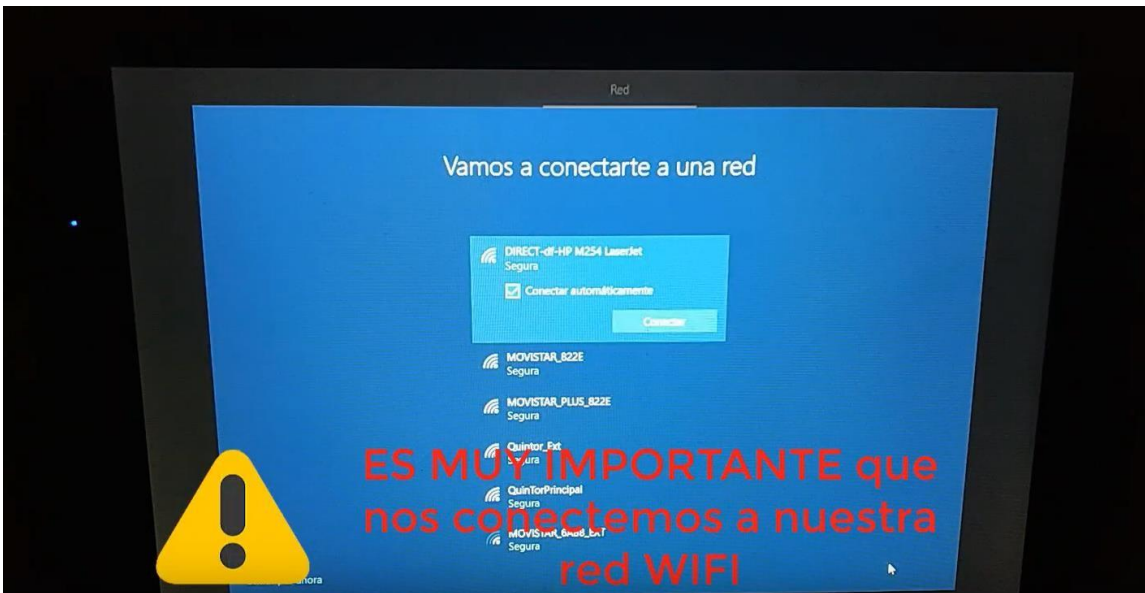
- Elegimos el teclado. Por defecto está establecido en ESPAÑOL. Pulsamos el botón de SÍ



- Nos preguntará si queremos añadir un teclado adicional. Pulsamos el botón de OMITIR



- Por último, nos conectamos a la red WIFI de casa. ESTE PASO ES IMPRESCINDIBLE para que el equipo sea detectado como un dispositivo del Colegio y sea configurado correctamente. NO CONTINUAR SI EN ESE MOMENTO NUESTRA RED NO ESTÁ DISPONIBLE.

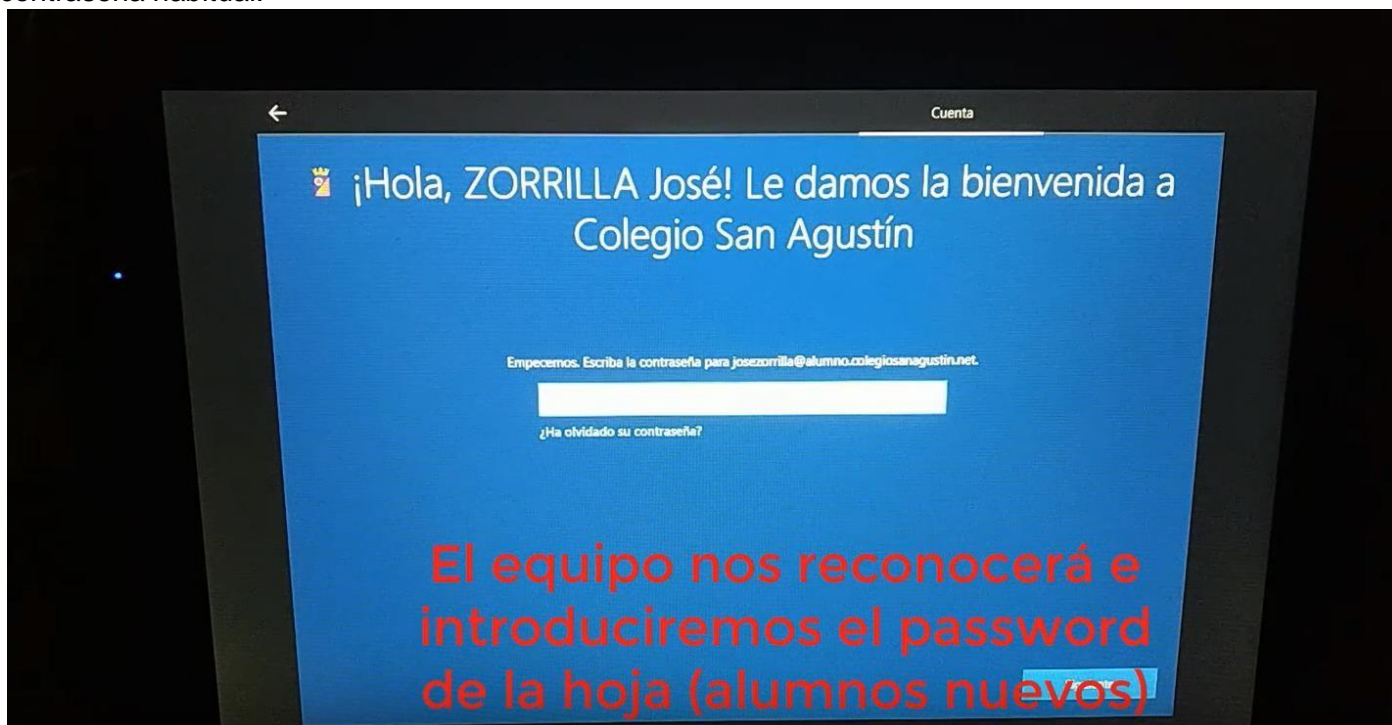


En este momento el equipo se reiniciará y tras darnos la bienvenida nos identificará

¡HOLA APELLIDOS NOMBRE! LE DAMOS LA BIENVENIDA A COLEGIO SAN AGUSTÍN

Es muy importante que los apellidos y el nombre coincidan con el alumno propietario. ¡Ojo con los hermanos!

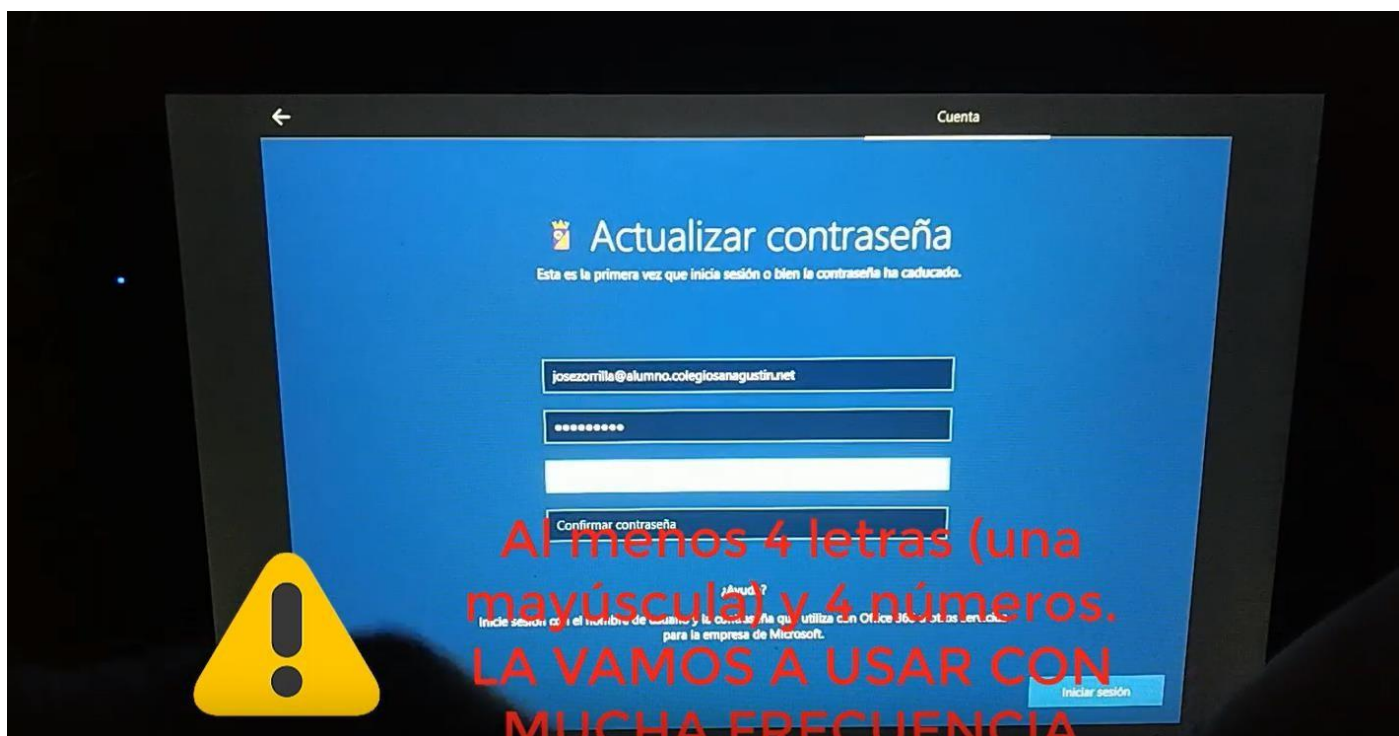
5º En este paso, los alumnos nuevos necesitarán la HOJA con los datos de la cuenta de OFFICE 365 que se entrega en la tienda en el momento de recogida del equipo. Introducimos LA CONTRASEÑA PROVISIONAL. Los alumnos que no son nuevos y ya tenían su cuenta de Office 365 introducirán su contraseña habitual.



6º Ahora deberemos elegir una contraseña definitiva. Escribimos nuevamente la contraseña provisional y escribimos la contraseña definitiva dos veces. Anotamos la contraseña definitiva en el espacio que tenemos en la hoja (es conveniente apuntarla en la última hoja de los cuadernos, también). El alumno debe llevar la contraseña al Colegio el primer día de clase.

LA CONTRASEÑA TIENE QUE CONTENER AL MENOS 4 LETRAS (UNA MAYÚSCULA) Y 4 NÚMEROS. Elegir una clave que sea fácil de recordar para el alumno. Es conveniente que esté presente en este momento para que ayude a elegir la contraseña, ya que la va a utilizar con mucha frecuencia.

EJEMPLOS: Casa2019, Futbol2008, Calle47000



7º El ordenador volverá a reiniciarse y terminará la configuración:

Aparecerá el siguiente menú:

- Preparación del dispositivo - Instalación del dispositivo  
(Estos dos pasos se completarán rápido y se volverá a reiniciar el equipo)
- Configuración de la cuenta  
(Este paso tarda mucho tiempo porque instala varias aplicaciones, entre ellas el Office)

Podemos dejar que termine así el proceso; al finalizar accederemos al escritorio del ordenador (es posible que con el paso del tiempo la pantalla se apague y tengamos que pulsar la barra espaciadora para que vuelva a encenderse), o podemos pulsar el botón inferior para acceder al ordenador. Aunqueelijamos esta última opción deberemos dejar el ordenador encendido durante mucho tiempo para que se instalen todas las aplicaciones.

Si después de bastante tiempo reiniciamos el sistema y vuelve a aparecer esta pantalla, el proceso no habrá terminado y deberos dejarlo más tiempo. El proceso se habrá completado si al reiniciar el equipo esta pantalla no aparece. Podemos comprobar que Office y Teams se han instalado.

